



Segunda Actualización de Acervo de Candidatos Docentes Año Académico 2026-2027

El Departamento de Programas y Enseñanza de la Facultad de Educación de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras, está en proceso de actualizar su acervo de candidatos para posibles contrataciones, a tarea completa o parcial, en la Escuela Maternal, bajo puesto temporero.

Requisitos de preparación académica

- Grado de maestría en Educación del Niño Preescolar.

Perfil de compromiso y desempeño profesional

- Facilitar y garantizar procesos de enseñanza y aprendizaje a un grupo de niños y niñas entre las edades de 3 a 5 años, fundamentados en las prácticas apropiadas para el desarrollo de un entorno estimulante que promueva el crecimiento integral.
- Integrar y colaborar con docentes, asistentes, personal de apoyo y equipos multidisciplinarios para atender de manera integral las necesidades de los niños y niñas, fortaleciendo el ambiente educativo y asegurando una atención de calidad.
- Ejercer como maestro cooperador, brindando guía, supervisión y mentoría estratégica a estudiantes en práctica docente y candidatos a maestros en su formación profesional.
- Coordinar y asesorar activamente a los estudiantes del bachillerato de educación preescolar, la maestría y otros programas del Recinto y otras instituciones en sus experiencias de observación y formación.
- Colaborar activamente con la facultad universitaria en el desarrollo e implementación de investigaciones, proyectos de innovación pedagógica y fortalecimiento del currículo para garantizar que este se mantenga actualizado y relevante ante las demandas educativas actuales.
- Llevar a cabo investigaciones en el campo educativo contribuyendo al avance del conocimiento, al desarrollo de nuevas estrategias pedagógicas y su divulgación.
- Coordinar los procesos académicos, administrativos, programáticos y operacionales esenciales para el funcionamiento óptimo de la escuela como laboratorio de prácticas de excelencia; asegurando la eficiencia operativa, calidad en el servicio, su modelo vanguardista y el cumplimiento de las metas de la Escuela Maternal, la Facultad, el Recinto y la Universidad.



- Dirigir y participar en los procesos de autoevaluación y cumplimiento de estándares para la obtención y mantenimiento de la acreditación de la Escuela Maternal asegurando la calidad educativa y la mejora continua de la institución.
- Otros haberes relacionados.

Documentos requeridos:

- Carta de intención.
- Currículum vitae.
- Credenciales académicas oficiales (transcripción de créditos y certificación de grado).
- Certificación docente vigente emitida por el Departamento de Educación de Puerto Rico.

Envío de documentos

Las personas interesadas deben enviar la documentación completa al correo electrónico maria.rios1@upr.edu en o antes del miércoles, 20 de mayo de 2026, a las 11:59 p. m. Información adicional El Departamento de Programas y Enseñanza se reserva el derecho de solicitar documentos adicionales.