

Hoja de identificación

Título **Informe de la Experiencia de Campo de EDES 4006**

Nombre
Número de estudiante

Curso
Sección

Fecha

Tipo y tamaño de letra: *Times New Roman*, 12 puntos.

La biblioteca de la Facultad de Educación presenta la información que se debe considerar al preparar un escrito en el formato de APA, a saber: <http://uprrp.libguides.com/educacion/estiloAPA>

Otras referencias actualizadas de APA-7:
<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/>

Índice

Introducción página

I. Conocimientos y destrezas

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

II. Disposiciones.

- A.

III. Reflexión.

- A.

Referencias

Lista de tablas

Tabla 1... Título

Tabla 2... Título

Lista de Figuras

Figura 1... Título, por ejemplo, la configuración física del salón de clase.

Figura 2... Título

APÉNDICES

Apéndice A... Título, por ejemplo la hoja de Certificación Ética debidamente cumplimentada

Apéndice B... Título

Apéndice C... Título

En los apéndices puede presentar cualquier evidencia relacionada al tema que está desarrollando, incluyendo información de la Reglamentación IDEA, ejemplo de trabajos del estudiante, información específica sobre un tema, por ejemplo, información sobre las Leyes de educación especial en la India, información de los comportamientos de estudiantes con problemas de aprendizaje o déficit de atención y la alta tasa de comorbilidad con otros factores o condiciones, por ejemplo, dislexia, disgrafía, discalculia, problemas de conducta, y otros.

Todos los apéndices se enumeran con letra mayúscula. Deben citar los apéndices en el cuerpo en el mismo orden que aparecen enumerados al final del documento..

Ejemplo de cómo citar un apéndice según APA

La estructura y organización del salón demuestra un sistema en línea para cada uno de los estudiantes y el maestro es el que está a cargo, al frente del salón (Ver Apéndice A). No se observan formas alternas de organizar los asientos de los estudiantes que faciliten el aprendizaje.

Introducción

Prepare al lector para la información que presentará. Brevemente en una página indique cuál es la encomienda y el proceso que siguió para hacer el trabajo. Por ejemplo....

- Encomienda. Este trabajo es parte de los requisitos del curso EDES 4006. Para completar el trabajo la primera actividad fue ver la película “Estrellas en la tierra”, que trata de un joven con una condición especial que vive en la India. La película presenta.....
- Proceso que siguió para completar la encomienda. Elabore sobre el uso de la rúbrica para completar la encomienda.
- Contenido. ¿Porque es importante esta actividad en el contexto de la educación especial?
- Aplicabilidad. ¿Porque esta encomienda es importante para usted?
- Otra información.

Títulos

Cada página debe comenzar con el título del indicador correspondiente. APA propone varios niveles para los títulos. En este en este trabajo debe usar al menos tres niveles de títulos según los siguientes criterios (los títulos se distinguen según la ubicación):

- El título principal (marcado como número romano en el índice) va en el centro, en Negrita con mayúsculas iniciales.
- Título secundario. Alineado a la izquierda en negrita con mayúsculas iniciales.
- Título terciario. Con sangría, negrita y punto final. El subtítulo se ubica como párrafo.

A continuación, ejemplo de los títulos

Conocimiento y destrezas

Identificar el perfil

El Estudiante con problemas de aprendizaje exhibe 10 características básicas (Taylor, 2019) que se enumeran en distintas áreas socio emocionales y académicas ...

diagnóstico del estudiante. El diagnóstico de estos estudiantes comienzan con el historial socio emocional completa a la trabajadora social cuando el estudiante se matriculó en la escuela...

nivel socioeconómico. Es evidente que Ishaan pertenece a un nivel económico holgado. Esto se observa en la vestimenta de la familia,...

Comorbilidad. Comorbilidad significa

I. Conocimientos y destrezas

Perfil de la población

Identificar el perfil de la población que está observando, incluyendo: diagnóstico del estudiante, características específicas que le sugiere que el estudiante tiene esa condición, edad, nivel económico, sexo y otros.

Criterio. Describe ampliamente cuatro o más características (elaboradas) de la condición de Ishaan.

- Escoja aquellas conductas que son las más importantes para **usted**.
- Haga referencia a los informes en PowerPoint de distintos compañeros.

Por ejemplo

- **Diagnóstico de dislexia versus una condición paralela.** El joven ha sido diagnosticado con problemas de lectura, pero indique lo que significa tener esa condición en el contexto de las 13 condiciones que propone la ley. ¿Qué diagnóstico le daría usted a este joven según las características de cada una de las 13 condiciones? Por ejemplo, problemas de aprendizaje o déficit de atención.
- **Comorbilidad.** Problemas de aprendizaje y déficit de atención tienen una alta comorbilidad con problemas de lectura. Usted puede optar por elaborar la variable de comorbilidad. Pueden citar el informe que se usó para discutir este tema.
- Nivel económico.

Uso de tablas.

Puede insertar tablas que son parte de las distintas presentaciones de PowerPoint o alguna otra información externa que usted consiga

Cada tabla debe llevar el número y título.

Debe aparecer en la hoja de Índice. Incluir en el documento según la enumeración que anoto en el Índice.

Recuerde citar la tabla; **por ejemplo**:

Los estudiantes con problemas aprendizaje exhiben ciertas conductas que agrupadas confirman que se pueden clasificar bajo esta condición (Ver Tabla 1). Varias de estas conductas también son evidentes en los estudiantes clasificados con déficit de atención. Por ejemplo,...

Tabla 1. Característica de los estudiantes con problemas de aprendizaje

Hiperactividad	Impulsividad
Deterioro perceptual motor	Trastorno de memoria y razonamiento
Labilidad emocional	Problemas específicos para aprender, eg. Lectura
Deficiencias en la coordinación general	Trastorno de habla y lenguaje
Trastorno de atención	Signos neurológicos equívocos

Recuperado de: <https://normasapa.com/insercion-de-tablas-y-figuras/>

Ecología de la sala de clases

Describa ampliamente la ecología de la sala de clases con 4 o más de los componentes establecidos en el indicador.

En esta sección debe incluir al menos **cuatro párrafos describiendo** los componentes que propone el indicador.

Por ejemplo

- **Interacciones sociales.** ¿Cómo son las interacciones sociales en el primer salón de clase que asistió el joven?
- **Distribución del espacio físico.** ¿Cómo se organizan los espacios para la enseñanza?
- Recursos.

Recuerde que usted puede anotar otros factores de la ecología de la sala de clase que le llamaron la atención y que no necesariamente están incluidos en el indicador.

Uso de figuras

Figuras. Las figuras van en el cuerpo del documento. Puede usar el sistema de “snip it”, que es gratuito, para seleccionar aquellos visuales de la película relevante al tema que usted está desarrollando. Una vez que capture el visual pulse doble para activar las opciones de menú. Bajo a opción de *Home*, debe seleccionar *Arrange*, después *Wrap*, y después *Through* para mover el visual a través de la página.

Las figuras deben aparecer en el orden en que están citada en el índice

El papá de siempre estaba molesto con los problemas de aprendizaje de este estudiante. El único en la familia que siempre lo apoyaban los momentos difíciles el hermano. Ejemplo de cuán incómodo se sentía el hermano cada vez que regañaban a Ishaan se observan en esta escena (Ver Figura 1). La mamá, de otra parte....



Figura 1. La familia de Ishaan mientras le recriminaba su conducta.

Servicios de educación especial

Explique ampliamente en qué consisten los servicios de educación especial.

Recuerde que los servicios son aquellos que el departamento de Educación paga para que el estudiante se beneficie de una educación apropiada. Asegúrese de no confundirse con los acomodados.

Ver ejemplos en el PEI, Sección VIII, B.

Observaciones

- **Servicios.** Mencionar y explicar los servicios de educación especial (según la **ley**) que la escuela tiene disponible, por ejemplo, salón recurso, salón de educación especial, terapias, transportación, asistente, trabajadora social, y otros.
- Puede además hacer referencia a la asistencia tecnológica que usan los estudiantes.

Indique los servicios de educación especial que recibió el estudiante de la India. Si no observó los servicios al que tiene derecho el estudiante, entonces elabore sus observaciones tomando en consideración los servicios relacionados que tendría el estudiante si estuviese viviendo en el sistema de Estados Unidos. Lo importante es que **usted elabore el conocimiento que tiene** de este tema.

Acomodos razonables. Describa ampliamente los acomodados razonables que se usan para que Ishaan desarrolle las destrezas del grado. Presente 3 ejemplos.

Nuevamente, lo importante es demostrar el conocimiento que usted tiene de lo que es un acomodo. Elabore cada uno de los acomodados que observó en la película.

Si no observó ejemplos de acomodo indique cuáles serían los acomodados que se deben ofrecer a este estudiante si estuviese cobijado bajo los preceptos de la ley de educación especial.

Ejemplos de acomodados. Ver Sección VII.F del PEI

Contenido y actividades. Elaborar el contenido y las actividades desarrolladas en una clase o actividad. Por ejemplo, objetivo, desarrollo, actividades, técnicas, estrategias, evaluación, exámenes y otros.

Por ejemplo

Indicar cómo la maestra comenzó la clase, el **objetivo** de esta, las **actividades** y los **materiales** que usó, la **reacción de los estudiantes**, el uso de exámenes (**evaluación**), su **opinión** sobre la efectividad de la clase y el contenido, la conducta de los estudiantes durante el proceso y otros.

En el caso de la película no hay una clase completa, pero hay muchas instancias en las que se observan el trabajo que se le requería al estudiante y el dominio que debía demostrar.

Disposiciones.

Ambientes sensibles. Analice **ampliamente varios ambientes** y presente **3 ejemplos** que evidencien los componentes incluidos en el indicador; saber, ambientes **sensibles a la diversidad, interacciones** sociales positivas, relaciones **justas** y respetuosas, y la **dignidad** del ser humano.

Observaciones

Indique exactamente **la conducta o situación observó** que ejemplifica los principios elaborados en el indicador, la relación de lo observado con el indicador, y su opinión.

Por ejemplo

- Ambientes sensibles a la diversidad.
- Relaciones justas y respetuosas.
- Dignidad del ser humano.
- Otros

Reflexión.

Conocimiento profesional y pedagógico. Elabore de manera amplia el conocimiento profesional y pedagógico seleccionando tres o más de los principios de educación especial discutidas en el curso.

Incluya varios párrafos de **cómo lo aprendido en el curso** de educación especial le ayudó a observar las conductas de Ishaan. Elabore los aspectos que serían diferente para este estudiante si estuviese dentro de la jurisdicción de Estados Unidos, bajo las disposiciones de la ley de educación especial.

Seis principios que rigen la Educación Especial

1. Educación pública, gratuita y apropiada (cero rechazos)
2. Identificación y evaluaciones no discriminatorias
3. Programa de educación individualizada (PEI)
4. Ubicación en ambiente menos restrictivo
5. Garantías procesales
6. Participación de los padres

IV. Otros requisitos

A. Expresión de ideas coherentes y conectadas entre sí, ortografía y gramática correcta y vocabulario pertinente al curso. Presenta un trabajo que cumple de manera sobresaliente con estos criterios y revisó detalladamente el escrito.

Asegúrese de incluir secciones que enriquecen el contenido en el **formato de APA**, por ejemplo, índice, introducción, fotos, tablas, apéndices, conclusión y otros. Presente con exactitud y bien elaborado seis aspectos de APA

Referencias

La siguiente dirección incluye un breve resumen de cómo citar referencias en APA, 7ma edición
<https://apastyle.apa.org/instructional-aids/reference-guide.pdf>

Recuerde que el Sistema de Biblioteca del recinto de Río Piedras presenta la dirección (incluida en la primera página de este documento) información de cómo citar las distintas referencias, por ejemplo si es un libro o revista y la cantidad de autores.

<https://uprrp.libguides.com/educacion/estiloAPA/referencia-bibliografica>

Puede usar como referencia las distintas presentaciones en PowerPoint discutidas en el curso, en un formato **más sencillo**, por ejemplo:

Freytes, C. (2020). El perfil de la población especial. PowerPoint. 10 de noviembre de 2020.

Recuerde que siempre debe citar las referencias que incluyen esta sección.
Ejemplos para citar

Según la teoría de Rivera (2020)...

Apéndices

Con el objetivo de no extender la cantidad de páginas del trabajo, si tiene un documento muy extenso **incluya solamente la primera página** y anote la referencia de la información.

What is an appendix?

- A section at the end of a paper that includes information that is too detailed for the text of the paper itself and would "burden the reader" or be "distracting," or "inappropriate" (APA, 2010, p. 38-9).
- The content in the appendices should be "easily presented in print format" (APA, 2010, p. 39).
 - Examples:
 - lists of length (short lists belong in the paper itself)
 - detailed descriptions (essential details should be in the paper itself)
 - a list of articles that support data but are not referred to in the paper itself
 - demographic details for subpopulations studied by the paper

How to format an appendix:

- You may have more than one appendix (aka appendices)
- Each appendix should deal with a separate topic
- Each appendix must be referred to by name (Appendix A, Appendix B, Appendix C, etc.) in the text of the paper
 - To refer to the Appendix within your text, write, (see Appendix A) at the end of the sentence in parentheses. Example:
 - In addition to the limitations of email, Cummings et al. (2002) reviewed studies that focused on international bank employees and college students (see Appendix B for demographic information).
- Each appendix must be labeled with a letter (A, B, C, etc.) according to where it appears in the paper.
 - - The first appendix referred to in the paper would be named Appendix A
 - The second appendix referred to in the paper would be named Appendix B
 - If you have more than 26 appendices, start the alphabet over with AA, BB, CC, and so on.
 - **If there is only one appendix, it is just called Appendix**
- Each appendix must also have a title
- Begin each appendix on a separate page with page number
- Place the label and title of each appendix at the top of the page, centered, using normal capitalization. Label first, title second.

Where does the Appendix appear in the paper?

- The appendices section, if there is one, is close to the last section of your APA-style paper:
 - title page
 - abstract
 - text of paper
 - references list
 - tables
 - figures
 - **appendices**
 - footnotes (APA, 2010, p. 229-230). (*Rarely used*)

Cómo citar el apéndice en el cuerpo

Example in-text citation:

Inner city mental health care access continues to be a problem (see Appendix for a table showing mental health care access by city).

Appendix A ← Appendix Label

List of Counties in Wisconsin that Have More Than 130,000 Acres of Wetlands } Appendix Title

First Paragraph – no indent, flush left

All 72 counties in Wisconsin have documented wetland acreage, however only 10 have more than 130,000 acres of wetland. These counties include: Ashland, Douglas, Forest, Marathon, Marinette, Oconto, Oneida, Price, Sawyer, and Wood (Wisconsin Department of Natural Resources, 2012).

Following paragraphs – indented, formatted normally

Marathon County, in particular has high number of wetland acres that are in close proximity to farm land and grazing areas. It is of vital importance to both maintain the agricultural use of the land in addition to maintaining the health of the wetlands. One must manage both types of acreage with the other in mind, especially when it comes to riparian areas.

Riparian areas are...

Certificación Ética

Yo _____, sección _____ del curso EDES 4006, SII 2019-20, confirmo que vi la película asignada y que el trabajo que entregué de las experiencias de campo es completamente individual, independiente y original.

Nombre

Firma

fecha

Ethical Principles and Professional Practice Standards for Special Educators
Practicing within the professional ethics, standards, and policies of CEC; upholding laws, regulations, and policies that influence professional practice; and advocating improvements in the laws, regulations, and policies.